

# แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพะเยาพิทยาคม

ข้าพเจ้า.....เลขสแกนนี้.....ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/งาน.....โรงเรียนพะเยาพิทยาคม สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

- ป่วย เนื่องจาก.....
- ขอลา  กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....
- คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา  ป่วย  กิจส่วนตัว  คลอดบุตร และ ลาคครั้งสุดท้ายเมื่อ  
วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลา จะติดต่อข้าพเจ้าได้.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

## ความเห็นหัวหน้ากลุ่ม/งาน

- สมควรอนุญาต  ไม่สมควรอนุญาต

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง หัวหน้า.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## ความเห็นรองผู้อำนวยการ

- เห็นควรอนุญาต  ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

- อนุญาต  ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพะเยาพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทการลา	ลามาแล้ว ครั้ง/วัน	ครั้งนี้ ครั้ง/วัน	รวมเป็น ครั้ง / วัน
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## แบบฟอร์มการสอนแทน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กลุ่ม/หมวดวิชา.....

คาบเรียนที่	รายวิชา	ห้อง	รายชื่อผู้สอนแทน	ลายมือชื่อผู้สอนแทน	หมายเหตุ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต  
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระ  
(.....)

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ  
(.....)